

REGULAMIN

ZASADY ZWROTU KOSZTÓW DOJAZDU

„KUJAWSKO - POMORSKA AKADEMIA KWALIFIKACJ

1. Projekt – przedsięwzięcie pt. „KUJAWSKO - POMORSKA AKADEMIA KWALIFIKACJI” (RPKP.10.04.02-IZ.00-04-332/19) współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego (RPO) Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020.
2. Uczestnicy mogą ubiegać się o zwrot kosztów dojazdu na wszystkie zaplanowane formy wsparcia w ramach projektu.
3. Zwrot kosztów dojazdu na usługi w ramach projektu można otrzymać na podstawie wykorzystanych biletów.
4. Koszty dojazdu na usługi są zwracane tylko do równowartości kwot biletów na przejazd II klasą środkami transportu publicznego (PKP, PKS, MPK i inne) na danej trasie.
5. Uczestnik Projektu zobowiązuje się przekazać Projektodawcy dokumenty niezbędne do rozliczenia zwrotu kosztów dojazdu tj. wnioszek o zwrot kosztów dojazdu na formularzu udostępnionym przez Projektodawcę wraz z kompletem biletów przejazdowych (tam i z powrotem).
6. Zwrot kosztów dojazdu przysługuje w wysokości nie więcej niż 2,50 zł za przejazd w jedną stronę.
7. Rozliczenia dotyczące zwrotu kosztów dojazdu należy składać w ciągu 5 dni roboczych od zakończenia usługi w ramach projektu do Organizatora z którym podpisana została Umowa Uczestnictwa
8. Zatwierdzenie kosztów dojazdu nastąpi w ciągu 5 dni roboczych przez Organizatora
9. Zwrot kosztów dojazdu nastąpi w ciągu 5 dni roboczych od wniesienia wkładu własnego przez Uczestnika/-czki na konto wskazane w Umowie Uczestnictwa.
10. W celu rozliczenia i zwrotu kosztów dojazdu na usługi niezbędne jest załączenie przez Uczestnika Projektu:
 - a) Jeden komplet biletów (dojazd na usługę i z powrotem) na każdą usługę.
 - b) informacji o numerze konta, na jakie mają zostać przesłane środki.
11. Refundacja kosztów dojazdu nastąpi na rachunek wskazany we wniosku o zwrot kosztów dojazdu (załącznik nr 1) w kwocie 89% zatwierdzonych kosztów dojazdu (11 % stanowi wkład własny Uczestnika/czki)
12. Projektodawca ma prawo sprawdzić wiarygodność danych podanych przez Uczestników Projektu, prosząc o dodatkowe dokumenty lub sprawdzając dane w odpowiednich instytucjach.

Załącznik 1 – Wniosek o zwrot kosztów dojazdu.